

Innføring velferdsteknologi Agder 2020





Mål

«Innføring velferdsteknologi Agder 2020»

- Trygghets- og varslings teknologi er integrert:
 - i helse- og omsorgstjenesten
 - i alle 30 kommunene
 - innen 2020
 - på en slik måte at bruk av trygghets- og varslings- teknologi gir gevinster



Delprosjektgruppe

| ARBEIDSPAKKE | ROLLE | NAVN | KOMMUNE | TITTEL |
|--------------------|---|--------------------------------|--------------|---|
| | <i>Prosjektleder</i> | <i>Marianne Holmesland</i> | Lindesnes | <i>Prosjektleder</i> |
| Tjenesteforløp | Ressurskommune | Kathrine Melby Holmerud | Grimstad | Prosjektleder for Agder Living Lab, Fagutviklingssykepleier |
| | Ressurskommune | Eva Janne Holstad | Flekkefjord | Velferdsteknologi-koordinator |
| | Repr. Responssenter | Renate N Olstad | Kristiansand | Avd.leder responscenter Kristiansand |
| Gevinstrealisering | Ressurskommune | Silje Bjerkås | Grimstad | Prosjektleder I4Helse og innføring velferdsteknologi |
| | Ressurskommune | Anne Sanden Kvinen | Lyngdal | Saksbehandler/System-ansvarlig |
| Forvaltning | Repr. saksbehandlerforum Aust-Agder | Hannelore Karlsen | Tvedestrand | Saksbehandler, USHT koordinator |
| | Repr. saksbehandlerforum Vest-Agder | Therese Netland | Kvinesdal | Saksbehandler |
| | Repr. Fra Arbeidspakke «Forvaltning» Tidligere prosjekt felles anskaffelse og kommunalt responscenteret | Tone Ness eHelseagder.no | Kristiansand | |



Arbeidspakker

Tjenesteforløp

Gevinstrealisering

Forvaltning

- Samarbeid med kommunene
- Koordinere samarbeidet
- Bidra med erfaringsdeling mellom kommunene



Arbeidspakke 1

Tjenesteforløp

Hovedmål:

- Kommunene i Agder utarbeider gode tjenesteforløp knyttet til de velferdsteknologiske løsningene som skal tas i bruk.
 - **Delmål 1)** At arbeidspakken får innspill og innhenter maler, prosedyrer og verktøy fra kommunene.
 - **Delmål 2)** Arbeidspakken innhenter/utarbeider forslag til tjenesteforløp på ulike velferdsteknologiske løsninger som kommunene kan benytte i utarbeidelse/tilpassing av egne forløp.
 - **Delmål 3)** Arbeidspakken utarbeider forslag til informasjonsskriv og brosjyrer vedrørende digitale trygghetsalarmer med og uten responscenter.



Arbeidspakke 1

Leveranse:

- Maler/verktøy på tjenesteforløp:
 - Sykesignalanlegg, trygghetsalarmer, digitalt tilsyn, GPS, røykvarslere, voldsalarm, medisindispenser, elås.
- Andre verktøy og maler som:
 - Ros-analyse
 - Sjekklistor
 - Kartleggingsskjema
 - Forankringsplan
 - Interessentanalyse
- Informasjonsskriv og brosjyre om digitale trygghetsalarm, med og uten responscenter.
- Bistå med råd og veiledning.



Arbeidspakke 1

Fremdriftsplan:

| | Høst 2017 | Vår 2018 | Høst 2018 | Vår 2019 | Høst 2019 |
|--|--------------|---------------|--------------|-------------|--------------|
| Utarbeide forslag til infoskriv og brosjyre: trygghetsalarm og responscenter. | | 1 Mars | | | |
| Innhente maler, verktøy og prosedyrer fra kommunene | | febr/ mars | | | |
| Utarbeide tjenesteforløp: | | | | | |
| -Digitale trygghetsalarmer med og uten responstjeneste | | mars | | | |
| -Sykesignalanlegg | | mars | | | |
| -Varslings- og sporingsteknologi: GPS | | april | | | |
| -Digitale tilsyn(varslingssteknologi) | | mai | | | |
| -Røykvarsler | | | sept | | |
| -Medisindispenser | | juni | | | |
| -Voldsalarm med og uten responscenter | | | sept | | |
| -eLås for hjemmeboende | | | sept | | |
| -eLås for institusjon | | | sept | | |
| | | | | | |



Tjenesteforløp brannalarmer:

- Møte med alle brannsjefene i Agder (brannsjefsforum) 8.2.18 for å starte samarbeid ang. tjenesteforløp for brannalarmer



Tjenesteforløp personalalarmer:

- Tjenesteforløp personalalarmer / voldsalarmer
- Forespørsel fra flere kommuner om responscenteret kan besvare sikkerhetsalarmer. Behov for å utvikle prosedyre for dette.
- Innspill til delprosjektet Tjenesteinnovasjon og forvaltning.
- Vil sannsynligvis kreve dialog med politiet.



Arbeidspakke 2

Gevinstrealisering



- **Hovedmål:**

Utarbeide modell og skjema for gevinstrealisering som kan støtte kommunene i arbeidet med innføring av velferdsteknologi med fokus på gevinstrealisering.



Arbeidspakke 2

• Leveranse

- Utarbeide modell og skjema for de ulike fasene i arbeidet med gevinstrealisering
 - **Gevinstkartlegging**, for å definere og beregne gevinster, vurdere gevinster opp mot kostnader
 - **Gevinstplanlegging**, for å utarbeide tiltak, oppfølgingsstruktur med roller og ansvar
 - **Gevinstoppfølging**, for å måle gevinster, se resultater og avvik og korrigere
- Sjekkliste for forventede gevinster ved innføring av ulike løsninger
- Lage strategi for opplæring og spredning av kompetanse for gevinstrealisering
- Bidra med opplæring og gi støtte i utarbeidelse av gevinstplaner, og behov for tjenesteforløp ved innføring av velferdsteknologiske løsninger i kommunene.
- Tett samarbeide med de andre to arbeidspakkene (tjenesteforløp og forvaltning) for å sikre en helhet ift. implementering.



Arbeidspakke 2

- Fremdriftsplan**

| | Høst 2017 | Vår 2018 | Høst 2018 | Vår 2019 | Høst 2019 |
|-------------------------------------|-----------|----------------|-----------|----------|-----------|
| Arbeidsmøter | | | | | |
| Arbeidsmøte med PA | | 12.01 13.03 | | | |
| Utarbeide gevinstoversikt | x | | | | |
| Utarbeide maler | | 01.04 | | | |
| Tilbakemelding fra kommunene | | | 01.09 | | |
| Informasjon til kommunene | | | | | |
| Ferdigstille maler | | | 01.10 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Arbeidspakke 3

Forvaltning

Hovedmål

- Kommunene i Agder har gode forvaltningsrutiner for helse- og omsorgstjenestene som inkluderer bruk av trygghets- og varslingsteknologi
- Kommunene i Agder har økt kompetanse på tjenesteinnovasjon og forvaltning av velferdsteknologi.

Tidsplan

| | Fase 1 | Fase 2 |
|--|---------------------|-----------------------------|
| Delmål 1) Arbeidspakken innhenter maler, prosedyrer og verktøy ift forvaltning av velferdsteknologi | Fra Januar til Mars | Kontinuerlig |
| Delmål 2) Arbeidspakken innhenter innspill fra kommunene på maler, prosedyrer og verktøy. | Fra Mars til August | Deretter ny runde etterpå.. |
| Delmål 3) Arbeidspakken kartlegger og utarbeider anbefaling for rutiner vedrørende egenandel for velferdsteknologi. | Fra Januar til Mars | |
| Delmål 4) Arbeidspakken innhenter forvaltningsrutiner/tildelingskriterier på velferdsteknologi, Utarbeide anbefalinger til kommunene. | Februar til April | August |
| Delmål 5) Arbeidspakken innhenter ulike behovskartleggings verktøy, Ut fra dette komme med anbefalinger til kommunene på verktøy. | Februar til April | August |
| Delmål 6) Arbeidspakkens har som mål at kommunene får økt kompetanse på forvaltning vedrørende velferdsteknologi gjennom arbeidet med implementering. | Kontinuerlig | |



Arbeidspakke 3

Leveranse

| Hovedprodukter forvaltning | Beskrivelse |
|--------------------------------|--|
| Systemer for egenbetaling | <ul style="list-style-type: none">▪ Innhente/kartlegge egenandelspraksis i kommunene, og på bakgrunn av det utarbeide en anbefaling til kommunene.▪ Anbefalinger på hva som er politisk og juridisk sak ved tildeling av velferdsteknologi |
| Behovskartlegging | <ul style="list-style-type: none">▪ Saksutredningsmaler, vedtaksmaler, sjekklister, samtykkeskjema ift forvaltning av velferdsteknologi▪ Gevinstkartlegging/sjekkliste i saksbehandling▪ Egne sjekklister / utvidet kartlegging vedr. VF , samveis.no (generell kartlegging, dybdekartlegging, hvem gjør hva)▪ Samle, utarbeide mal og anbefale kommunene (skjema / sjekkliste over forløp, nettsider ol kommunene kan benytte seg av) |
| Tildelingspraksis og kriterier | <ul style="list-style-type: none">▪ Innhente tildelingskriterier, og på bakgrunn av det utarbeiede anbefaling til kommunene |



Systemer for egenbetaling

Status fra arbeidet:

- Utarbeidet notat:
 - Lovverk og føringer
 - Spesielle vurderinger – trygghetsprinsippet
 - Juridiske betraktninger
 - Hva kan behandles politisk
 - Anbefalinger
- Notat på høring hos kompetansepersoner og hos fylkesmannen
- Planlegger at det tas opp i styringsgruppen 31 januar 2018



Arbeidspakker fremdriftsplan

| Fase 1 | Fase 2 | Beskrivelse |
|-----------------|-----------------|---|
| JANUAR TIL MARS | | Innhente og kartlegge hva kommunene har i dag av maler, prosedyrer og verktøy ift velferdsteknologi |
| | MARS TIL AUGUST | Utprøving, og få erfaringer i samarbeid med kommunene |
| | | Deretter utarbeide anbefalinger |



- **Maler og verktøy:**

- Vi ønsker minst 6 pilot kommuner – som må gi tilbakemelding.

- Vi ønsker minst 3 kommuner i øst og vest – ulik størrelse

- Henvendelse til Marianne på mail:

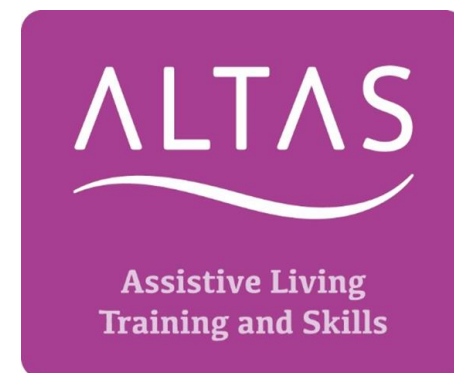
- marianne.holmesland@lindesnes.kommune.no



Kompetanse

Samarbeid med ALTAS prosjektet i Lister og kompetanseløft

- Oppdatere «Første skritt på veien»
- Utarbeidelse av e-læringskurs: «*Andre skritt på veien*»
- Tema i kurset:
 - *Forankring*
 - *Tjenesteforløp*
 - *Forvaltning*
 - *Etikk*
 - *Gevinster ved bruk av velferdsteknologi*
 - *Praktisk eksempler*
- *Ferdig til konferanse i mars 2018*





Prosjektleder
Marianne Holmesland

Mail:

marianne.holmesland@lindesnes.kommune.no